（ 行 為 許 可 ）

※ ご提出は2週間前までにお願い致します。

年　　　　月　　　　日

浜寺公園管理事務所長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住　　所 |  |
| 氏　　名 |  |
| 団 体 名 |  |
| 電話番号 | （　　　　　　　） |

園内自動車通行証交付申請書

下記のとおり園内自動車通行証の交付を申請します。

２　行　先

|  |  |
| --- | --- |
| １　目　的　　 傷病者の搬送に用いる緊急車両として |  |
| （利用施設付近以外での駐車は禁止） |
| ３　申請期間及び時間 |
| 年　　　月　　　日（　　　）  時　　　　　　分　　　　　　　～　　　　　　時　　　　　　分  予備日　　　　年　　　月　　　日（　　　） | |
|  | |
| ４　交付申請車両   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 車　　　種 | 車両登録番号 | 運転者氏名 | ※ 交付整理番号 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |
|  | |
| ５　遵守事項 　（ 内容をよくお読みのうえ、□にチェックを入れてください。）  □ 走行中は、ハザードランプを点灯し、時速10ｋｍ以下で走行すること。  □ ｢園内自動車通行証｣は、外部から容易に確認できる運転席前方に掲示すること。  □ 緊急（傷病者の搬送）の目的以外での車の移動は禁止です。  緊急時以外で車を園外に出された場合、再入場はできません。  □ 事故発生に伴う損害賠償責任は、申請者が負うこと。  □ 公園係員が公園管理上必要やむを得ないと判断し、園内通行を禁止または制限する場合には  その指示に従うこと。  □ 申請内容の虚偽記載、または遵守事項に違反したときは、退園を命じ、以降の通行をお断りすることが  　 あります。 | |

※ 管理事務所記入欄

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受 付 日 | 受付確認 | 職員確認 | 承 認 日 | 所長決裁 |
| 年  　　 月 　　日 |  |  | 年  　 　月 　　日 |  |

個人情報の目的外利用及び、サービス提供事業者以外の第三者に個人情報を提供する事はありません。